

1 **ATA DA 69ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-**  
2 **GRADUAÇÃO EM POLÍTICAS PÚBLICAS, REALIZADA EM 26 DE ABRIL DE 2019.**

3 Aos vinte e SEIS dias do mês de abril de dois mil e dezenove, às quatorze horas, reuniu-se o  
4 Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Políticas Públicas, do Setor de Ciências Sociais  
5 Aplicadas da Universidade Federal do Paraná, na sala de reuniões do Departamento de  
6 Economia do Setor de Ciências Sociais Aplicadas, térreo, situada na Avenida Prefeito Lothário  
7 Meissner, número seiscentos e trinta e dois. Estavam presentes os seguintes membros: Prof.  
8 Huáscar Fialho Pessali (Coordenador e Presidente), Prof. Nilson Maciel de Paula, Prof. Walter  
9 Tadahiro Shima, Prof<sup>a</sup> Iara Vigo de Lima, Prof. Rafael Gomes Ditterich e Prof. Marcos Paulo  
10 Fuck. Dando início à Reunião Ordinária, o Senhor Presidente iniciou a **seção de informes**,  
11 relatando o seguinte: a) Foi lançado e Edital de bolsa CAPES PNPd. b) Os professores Luis  
12 Esteves e José Felipe de Almeida informaram o desligamento do Programa. c) Foi comunicado  
13 que a PRPPG já informou o valor do PROAP com previsão de liberação no início de Maio/2019 d)  
14 Prof. Marcos Paulo falou sobre as alterações no projeto de banco de dados de pesquisa com a  
15 divulgação da IN 03/2019. e) O Programa continua sem verbas para qualquer atividade. **Foi**  
16 **solicitada inclusão de Pauta dos seguintes itens:** matrícula fora do prazo de Moacir Ribeiro  
17 de Carvalho Júnior no ponto 09 da pauta, aprovação de pedido de estudo dirigido de Juliana  
18 Ferreira da Silva e Paula Ferreira da Silva no item 04 da pauta, prorrogação de prazo de defesa  
19 de Yohanna Vieira e representação discente. Aprovadas as inclusões. Passou-se então aos  
20 **pontos de pauta originais. 1-** A ata da 68ª reunião ordinária do Colegiado foi aprovada por  
21 unanimidade. **2-** As solicitações de convalidação de créditos foram aprovadas por unanimidade,  
22 sendo para registro: Bruna Leal Barcellos: 02 (dois) créditos pela disciplina TÓPICOS  
23 ESPECIAIS EM METODOLOGIA I aprovada com conceito A e 100% de frequência; Glaucia  
24 Julião Bernardo: 04 (quatro) créditos pela disciplina ESCRITA ACADÊMICA EM INGLÊS  
25 aprovada com conceito A e 100% de frequência; Myrrena Inácio: 04 (quatro) créditos pela  
26 disciplina MÉTODOS DE PESQUISA aprovada com conceito A e 100% de frequência; Pablo  
27 Augusto Tallini: 02 (dois) créditos pela disciplina TÓPICOS ESPECIAIS EM METODOLOGIA II  
28 aprovado com conceito A e 90% de frequência; Débora Rocha Faria Jorge: 03 (três) créditos  
29 pela disciplina DIREITO URBANÍSTICO E POLÍTICA FUNDIÁRIA (PURB7002) aprovada com  
30 conceito A e 100% de frequência; Juliana Ferreira da Silva: 03 (três) créditos pela disciplina  
31 TURISMO COMUNITÁRIO aprovada com conceito A e 100% de frequência. **3-** A solicitação de  
32 equivalência de disciplina de Ricardo Amorin Cini por ter cursado a disciplina POLÍTICAS  
33 PÚBLICAS DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL no segundo semestre de 2017 foi  
34 aprovada pela equivalência com a disciplina do programa SISTEMA AGROALIMENTARES e a  
35 equivalência lhe conferiu 02 (dois) créditos por ser a quantidade de créditos da disciplina do  
36 Programa. **4-** Solicitações de proposta de estudo dirigido Thabata Cristy Zermiani, Ana Carolina

37 Pimenta Cordeiro , Maurício José Silva Cunha, Alexandre Gustavo dos Santos, Hellen Alves Sá,  
38 Andressa Radaelli, Juliana Ferreira da Silva e Paula Ferreira da Silva foram aprovadas por  
39 unanimidade. **5-** Solicitação de aprovação de relatório de prática de docência de Klarissa Valero  
40 Ribeiro Saes foi aprovada por unanimidade. **6-** A solicitação de auxílio financeiro de Débora  
41 Rocha Faria Jorge foi retirado de pauta a pedido da discente. **7-** A solicitação de auxílio  
42 financeiro para os docentes Fernando Gimenez e Nilson de Paula foram aprovadas  
43 condicionadas ao recebimento de 02 (duas) diárias para cada e condicionadas ao recebimento  
44 do PROAP. **08-** Solicitações de inclusão de co-orientador de Thabata C. Zerminani foi aprovada  
45 por unanimidade. **09-** O pedido de matrícula fora do prazo de Rafael Stefanon, Moisés da Cruz e  
46 Moacir Ribeiro foram aprovadas por unanimidade. **10-** A solicitação de antecipação de  
47 qualificação da discente Bruna Leal Barcelos foi aprovada por unanimidade. **11-** A solicitação de  
48 homologação de banca de Bruna Leal Barcelos foi aprovada por unanimidade. **12 –** O pedido de  
49 prorrogação de prazo de defesa de tese de Yohanna Y. Vieira foi aprovada e deverá realizar-se  
50 até 28/06/2019 foi aprovada por unanimidade. **13 –** Após a abertura de eleição para nova  
51 representação discente não houve a apresentação de chapa e decidiu-se que ficam na  
52 representação dos discente Antonio Eduardo Kloc (titular) e Almir Cléyudson Joaquim da Silva  
53 (suplente) uma vez que so discentes Nicole K. Luy e Emanuel Flôres da Silva integram a  
54 comissão eleitoral atual. **14 -** O Programa recebeu dois pedidos de Pós-doc sem bolsa e  
55 conforme a resolução 16/18 – CEPE é obrigatória a abertura do Edital. Diante dessa informação  
56 o colegiado, após ampla discussão, define a abertura de dois editais por ano quando houver  
57 disponibilidade de orientador habilitado. Nada mais havendo a tratar, o Senhor presidente  
58 encerrou a reunião, da qual eu, Barbara Paes Spricigo, lavrei a presente ata, que após lida e  
59 aprovada foi assinada por mim e pelo Presidente. Curitiba, 26 de abril de 2019.